



MANUAL PARA CADASTRO NO E-FORNECEDOR

SUMÁRIO

1.	ACESSO INICIAL	2
2.	PROCEDIMENTOS PARA CADASTRO DO FORNECEDOR (AUTO CADASTRO NO E-FORNECEDOR)	3
3.	NOÇÕES GERAIS PARA ACOMPANHAMENTO NO MÓDULO DO FORNECEDOR	5
1.	Fornecedores	5
2.	Solicitações	5
3.	Notificações	6
4.	Editar usuário	6
4.	CADASTRO SIMPLIFICADO DE EMPRESA NO MÓDULO E-FORNECEDOR	7
1.	Cadastro	7
2.	Identificação	7
3.	Endereço	8
4.	Contato	8
5.	Dados de pagamento	8
6.	Linha de fornecimento	9
7.	Credenciados	9
8.	Habilitação jurídica	9
5.	MIGRAÇÃO DE CADASTRO SIMPLIFICADO PARA O COMPLETO NO E-FORNECEDOR	11
1.	Migração de Cadastro	11
2.	CNAE	12
3.	Habilitação Jurídica > Ato constitutivo	12
4.	Balanco patrimonial	12
5.	Qualificação técnica	13
6.	Documentos/certidões	14
6.	ACOMPANHAMENTO DO CADASTRO	15
7.	SOLICITAÇÃO DE REPRESENTAÇÃO EM UMA EMPRESA JÁ CADASTRADA NO E-FORNECEDOR	16
1.	Nova representação	16



1. ACESSO INICIAL

[HTTP://AQUISICOES.SEPLAG.MT.GOV.BR/HOME/INDEX.PHP?PG=VER&C=3](http://aquisicoes.seplag.mt.gov.br/home/index.php?pg=ver&c=3)
OU

[SEPLAG.MT.GOV.BR](#) > [WEBSITE DA SECRETARIA DE PLANEJAMENTO E GESTÃO](#) > [PORTAL DE AQUISIÇÕES](#) > [ACESSO DE FORNECEDORES](#)



INFORMAÇÕES E SERVIÇOS AOS FORNECEDORES



**E-FORNECEDOR
CADASTRO**



**ACESSO AO
SISTEMA SIAG**

PARA PARTICIPAR DAS LICITAÇÕES AS EMPRESAS DEVERÃO REALIZAR O CADASTRO COMPLETO NO E-FORNECEDOR, JÁ PARA AS DISPENSAS DE LICITAÇÃO PODERÁ SER REALIZADO APENAS O CADASTRO SIMPLIFICADO.



2. PROCEDIMENTOS PARA CADASTRO DO FORNECEDOR (AUTO CADASTRO NO E-FORNECEDOR)

ANTES DE COMEÇARMOS O PASSO A PASSO DE SEU CADASTRO, É IMPORTANTE QUE SAIBA QUE UMA PESSOA FÍSICA (CPF) PODE REPRESENTAR VÁRIAS EMPRESAS. RESSALTAMOS QUE OS REPRESENTANTES CADASTRADOS NO SISTEMA, SEJAM OS MESMOS QUE TENHAM DIREITOS CÍVEIS CONSTITUÍDOS PARA REPRESENTÁ-LA, OU SEJA, SÓCIOS PROPRIETÁRIOS, PROCURADORES, DIRETORES-PRESIDENTES, ETC., A DEPENDER DAS PARTICULARIDADES DE CADA EMPRESA.

AGORA, VAMOS COMEÇAR O SEU CADASTRO! BASTA SEGUIR OS PASSOS ABAIXO...

PASSO 1: CLICAR EM "NÃO TEM CADASTRO?"

SERVIDOR **FORNECEDOR**

ACESSO À ÁREA DO FORNECEDOR

CPF ou EMAIL

SENHA

NÃO TEM CADASTRO? ESQUECEU SENHA?

ENTRAR

PASSO 2: PREENCHA AS INFORMAÇÕES PEDIDAS

CADASTRE-SE NO E-FORNECEDOR

Paulo de Souza

theodoro062808@gmail.com

CADASTRE-SE

VOLTAR

PASSO 3: LEIA ATENTAMENTE A MENSAGEM RECEBIDA:

Operação realizada com sucesso. Em instantes você receberá um e-mail para ativação da sua conta. Por favor, verifique a caixa de entrada ou a caixa de SPAM do endereço de e-mail informado. ✕

SERVIDOR **FORNECEDOR**

ACESSO À ÁREA DO FORNECEDOR

CPF ou EMAIL

SENHA

NÃO TEM CADASTRO? ESQUECEU SENHA?

ENTRAR

PASSO 4: APÓS ALGUNS INSTANTES VERIFIQUE O E-MAIL CADASTRADO, NA CAIXA DE ENTRADA OU NO SPAM, POIS SERÁ ENVIADO E-MAIL COMO ABAIXO.

NO E-MAIL RECEBIDO, CLIQUE NO BOTÃO "CONFIRMAR E-MAIL" PARA COMPLETAR O CADASTRO.

noreply@efcaz.com.br
para mim

E-FORNECEDOR

Olá, Paulo de Souza!

Você se cadastrou no e-fornecedor. Clique em "Confirmar e-mail" e continue seu cadastro.

CONFIRMAR E-MAIL

Caso não seja redirecionado ao clicar no botão, copie e cole o texto abaixo na barra do seu navegador:

<https://aquisicoes.seplag.mt.gov.br/aishkflaifheafhwehizdanjdsainrhoraslboda7ubdaawehwobf15135148641AL/WDH461>



PASSO 5: PREENCHER INFOS MAIS DETALHADAS

COMPLETE SEU CADASTRO

theodoro062808@gmail.com

Paula de Souza BRASIL

000.111.222-33 65 9 9912-3456

***** *****

FINALIZAR CADASTRO

APÓS A CONFIRMAÇÃO DO E-MAIL, ABRIRÁ UMA NOVA TELA ONDE DEVE SER PREENCHIDO O RESTANTE DAS INFORMAÇÕES: CPF, TELEFONE, SENHA E CONFIRMAÇÃO DA SENHA.

LEMBRE-SE QUE A SENHA PRECISA TER 8 CARACTERES, DENTRE ELES LETRAS MAIÚSCULAS E MINÚSCULAS, CONTENDO PELO MENOS UM NÚMERO OU CARACTERE ESPECIAL.

CADASTRO FINALIZADO!



3. NOÇÕES GERAIS PARA ACOMPANHAMENTO NO MÓDULO E-FORNECEDOR

NA PÁGINA INICIAL VOCÊ TERÁ CARDS COM LEMBRETES DE EMPRESAS OU REPRESENTAÇÕES EM ELABORAÇÃO OU EM ANÁLISE PARA O MELHOR ACOMPANHAMENTO.

3.1 FORNECEDORES

NO MENU DE FORNECEDORES VOCÊ VERÁ A LISTA DAS EMPRESAS QUE VOCÊ REPRESENTA.

3.2 SOLICITAÇÕES

NO MENU DE SOLICITAÇÕES VOCÊ VERÁ O HISTÓRICO DO CADASTRO, ALTERAÇÃO DE EMPRESAS E REPRESENTAÇÕES, SENDO ELAS EM ELABORAÇÃO APROVADAS OU NÃO E CANCELADAS.



3.3 NOTIFICAÇÕES

NO MENU DE NOTIFICAÇÕES VOCÊ VERÁ MENSAGENS DAS CERTIDÕES E DOCUMENTOS VENCIDOS OU PRÓXIMOS DE VENCER.

3.4 EDITAR USUÁRIO

EM "EDITAR USUÁRIO", VOCÊ TEM COMO ALTERAR AS INFORMAÇÕES. INICIALMENTE, CLIQUE NO BOTÃO CONFORME A FIGURA ABAIXO E, SEGUIDA, ALTERE AS INFORMAÇÕES.

COMPLETE SEU CADASTRO

 ADICIONAR

 theodoro062808@gmail.com

 Paulo de Souza  BRASIL

 000.111.222-33  65 9 9912-3456

 *****  *****

FINALIZAR CADASTRO

← VOLTAR



4. CADASTRO SIMPLIFICADO DE EMPRESA NO MÓDULO E-FORNECEDOR

COMO CADASTRAR A EMPRESA:
PRIMEIRAMENTE, CLIQUE EM **NOVO FORNECEDOR SIMPLIFICADO** NA TELA INICIAL.

OS CAMPOS QUE POSSUEM ESTE SÍMBOLO “*” SÃO OBRIGATÓRIOS.

4.1. CADASTRO:

NESTE CAMPO INFORME OS DADOS BÁSICOS DA EMPRESA, PAÍS, ESTADO, SE É PESSOA JURÍDICA OU FÍSICA, CNPJ, NATUREZA JURÍDICA E NOME EMPRESARIAL OU RAZÃO SOCIAL. UMA VEZ QUE NÃO EXISTAM OUTRAS EMPRESAS COM O MESMO CNPJ, O CADASTRO É INICIADO.

PAÍS* BRASIL	ESTADO* TOCANTINS	TIPO DE PESSOA* <input checked="" type="radio"/> JURÍDICA <input type="radio"/> FÍSICA
CNPJ / CPF* XX.XXX.XXX/XXXX-XX	NATUREZA JURÍDICA* EMPRESA INDIVIDUAL DE RESPONSABILIDADE LIMITADA (DE NATUREZA EMPRESÁRIA)	
NOME EMPRESARIAL* XXXXXXXXXX XX XXXXXX XXXX		
CANCELAR		INICIAR CADASTRO

4.2. IDENTIFICAÇÃO:

OS CAMPOS ONDE TEM UM ASTERISCO VERMELHO SÃO OBRIGATÓRIOS E DEVEM SER PREENCHIDOS, PORÉM PODE SER ADICIONADA OUTRAS INFORMAÇÕES COMO NOME FANTASIA PARA UMA IDENTIFICAÇÃO MAIS FÁCIL DA SUA EMPRESA. DEVERÁ AINDA SER SELECIONADO O PORTE E INFORMAR SE ELA É UMA EMPRESA MULTIMÍDIA OU NÃO.

DADOS DO FORNECEDOR	DADOS DA SOLICITAÇÃO		
FORNECEDOR XXXX XX XXXX	CNPJ XX.XXX.XXX/XXXX-XX	CERTIFICADO 123/456 VÁLIDO	PENALIDADE NÃO
DADOS GERAIS	IDENTIFICAÇÃO		
IDENTIFICAÇÃO	TIPO DE PESSOA* <input checked="" type="radio"/> JURÍDICA <input type="radio"/> FÍSICA	PAÍS* BRASIL	
ENDEREÇO	CNPJ* 00.111.222/0001-33		
CONTATO	NOME EMPRESARIAL* XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX		
DADOS DE PAGAMENTO	NOME FANTASIA* XXXXX XXXXXXXXXXXXXXX		
LINHA DE FORNECIMENTO	PORTE* EMPRESA DE PEQUENO PORTE		
CREDENCIADOS	NATUREZA JURÍDICA SOCIEDADE EMPRESÁRIA LIMITADA		
HABILITAÇÃO JURÍDICA >			



4.3. ENDEREÇO:

PARA O ENDEREÇO DEVERÁ SER DIGITADO O CEP E CLICAR EM VERIFICAR NO SITE DOS CORREIOS. PARA AUTO COMPLETAR COM AS INFORMAÇÕES CORRETAS, PRECISA SOMENTE INFORMAR O NÚMERO E O COMPLEMENTO.

CLIQUE EM "AVANÇAR".

DADOS DO FORNECEDOR		DADOS DA SOLICITAÇÃO	
FORNECEDOR XXXX XX XXXX	CNPJ XX.XXX.XXX/XXXX-XX	CERTIFICADO 123/456 VÁLIDO	PENALIDADE NÃO
DADOS GERAIS	ENDEREÇO		
IDENTIFICAÇÃO	CEP* <input type="text"/> VERIFICAR NO SITE DOS CORREIOS		
ENDEREÇO	<input type="text"/>		
CONTATO	ENDEREÇO*	NÚMERO*	COMPLEMENTO
DADOS DE PAGAMENTO	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
LINHA DE FORNECIMENTO	BAIRRO*	ESTADO*	CIDADE*
CREDENCIADOS	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
HABILITAÇÃO JURÍDICA >	← VOLTAR		

4.4. CONTATO:

COMO CONTATO DEVE SER CADASTRADO O TELEFONE E UM E-MAIL, É IMPORTANTE QUE SEJA UM CONTATO OFICIAL DA EMPRESA E NÃO PESSOAL, POIS AS NOTIFICAÇÕES DE NOVAS LICITAÇÕES, COMO TAMBÉM OS PEDIDOS DE REPRESENTAÇÃO SERÃO ENVIADOS PARA ELE.

CLIQUE EM "AVANÇAR".

DADOS DO FORNECEDOR		DADOS DA SOLICITAÇÃO	
FORNECEDOR XXXX XX XXXX	CNPJ XX.XXX.XXX/XXXX-XX	CERTIFICADO 123/456 VÁLIDO	PENALIDADE NÃO
DADOS GERAIS	CONTATO		
IDENTIFICAÇÃO	TELEFONE*	NÚMERO*	
ENDEREÇO	<input type="text"/>	<input type="text"/>	
CONTATO	E-MAIL* (O E-MAIL PRINCIPAL SERÁ UTILIZADO PARA ENVIO DE NOTIFICAÇÕES)		
DADOS DE PAGAMENTO	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="radio"/> PRINCIPAL X
LINHA DE FORNECIMENTO	E-MAIL*	<input type="text"/>	<input type="radio"/> PRINCIPAL X
CREDENCIADOS	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="radio"/> PRINCIPAL X
HABILITAÇÃO JURÍDICA >	+ ADICIONAR UM NOVO E-MAIL		
	REDE SOCIAL	LINK	
	<input type="text"/>	<input type="text"/>	
	+ ADICIONAR UMA NOVA REDE SOCIAL		

4.5. DADOS DE PAGAMENTO:

É NECESSÁRIO CADASTRAR OS DADOS DE PAGAMENTO NO QUAL O FORNECEDOR ESTARÁ APTO A RECEBER PAGAMENTOS POR SERVIÇOS E OU PRODUTOS ENTREGUES, PREENCHA CONFORME PREFERÊNCIA, INFORMANDO UM BANCO, AGÊNCIA E CONTA.

CLIQUE EM "AVANÇAR".

DADOS DO FORNECEDOR		DADOS DA SOLICITAÇÃO	
FORNECEDOR XXXX XX XXXX	CNPJ XX.XXX.XXX/XXXX-XX	CERTIFICADO 123/456 VÁLIDO	PENALIDADE NÃO
DADOS GERAIS	DADOS DE PAGAMENTO		
IDENTIFICAÇÃO	+ ADICIONAR CONTA		
ENDEREÇO	BANCO	AGÊNCIA	CONTA CORRENTE
CONTATO	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
DADOS DE PAGAMENTO	NOME CONTATO	CARGO	TELEFONE
LINHA DE FORNECIMENTO	DR. PAULO SOUZA	GERENTE COMERCIAL	<input type="text"/>
CREDENCIADOS	AÇÕES	/ EDITAR EXCLUIR	
HABILITAÇÃO JURÍDICA >	<p>10 ITENS POR PÁGINA</p> <p>← VOLTAR EXIBINDO ITENS 1 - 1 DE 1 AVANÇAR →</p>		



4.6. LINHA DE FORNECIMENTO:

O CADASTRO DA LINHA DE FORNECIMENTO É MUITO IMPORTANTE, POIS É ATRAVÉS DELA QUE O SISTEMA VERIFICARÁ QUAIS LICITAÇÕES A EMPRESA PODERÁ PARTICIPAR. PODE SER PESQUISADO ATRAVÉS DO CÓDIGO OU DE PARTE DA DESCRIÇÃO. SELECIONE SE CORRESPONDE A MATERIAL OU SERVIÇO, POIS AJUDARÁ A FILTRAR CASO TENHA VÁRIOS REGISTROS. CONSULTE O MANUAL DE CLASSIFICAÇÃO DE MATERIAIS E SERVIÇOS PARA MAIS INFORMAÇÕES SOBRE OS CÓDIGOS E LINHAS DE FORNECIMENTO

CLIQUE EM "AVANÇAR".

DADOS GERAIS

IDENTIFICAÇÃO

ENDEREÇO

CONTATO

DADOS DE PAGAMENTO

LINHA DE FORNECIMENTO

CRENCENCIADOS

HABILITAÇÃO JURÍDICA >

LINHA DE FORNECIMENTO

+ ADICIONAR LINHA

3008 - MATERIAL PARA ÁUDIO, VÍDEO E FOTO	EXCLUIR
3023 - MATERIAL PARA PROCESSAMENTO E DADOS	EXCLUIR
3030 - MATERIAL PARA UTILIZAÇÃO EM GRÁFICA	EXCLUIR
3402 - MÃO DE OBRA CONTRATO DE INFORMÁTICA	EXCLUIR
3701 - MÃO DE OBRA NA ÁREA DE INFORMÁTICA	EXCLUIR
3910 - CONFEÇÃO DE CARTEIRA HABILITAÇÃO NACIONAL	EXCLUIR
3919 - AQUISIÇÃO DESENVOLVIMENTO LICENCIAMENTO E MANUTENÇÃO DE SOFTWARE DE APLICAÇÃO	EXCLUIR
3928 - SERVIÇOS DE ÁUDIO, VÍDEO E FOTO	EXCLUIR

EXIBINDO ITENS 1 - 1 DE 1

< < 1 > >
AVANÇAR →

<- VOLTAR

4.7. CRENCENCIADOS:

EM CRENCENCIADOS É EXIBIDA A LISTA DE REPRESENTANTES DA EMPRESA.

CLIQUE EM "AVANÇAR".

DADOS GERAIS

IDENTIFICAÇÃO

ENDEREÇO

CONTATO

DADOS DE PAGAMENTO

LINHA DE FORNECIMENTO

CRENCENCIADOS

HABILITAÇÃO JURÍDICA >

CRENCENCIADOS

FILTRAR POR: ATIVO INATIVO

NOME COMPLETO	DOCUMENTO	PERFIL DE ACESSO	STATUS	AÇÕES
XXXXXXXX XXXXX XX XXXX	000.111.222-33	PREGÃO ELETRÔNICO REPRESENTANTE ADM	ATIVO	✎ EDITAR

<- VOLTAR
AVANÇAR →

4.8. HABILITAÇÃO JURÍDICA > QUADRO ADMINISTRATIVO:

PREENCHA COM AS INFORMAÇÕES DOS MEMBROS DA EMPRESA E O PERCENTUAL DE PARTICIPAÇÃO NA EMPRESA. OS MEMBROS PODEM ACUMULAR OCUPAÇÕES, DENTRE ELAS REPRESENTANTE, DIRETOR, ANALISTA DE RH, ADMINISTRADOR, PRESIDENTE, VICE-PRESIDENTE E PROCURADOR, ALÉM DO SÓCIO. QUANDO SELECIONADO SÓCIO, É COBRADO O PERCENTUAL DE PARTICIPAÇÃO. DE FORMA SIMILAR, QUANDO SELECIONADO PROCURADOR É COBRADO A DATA DE VALIDADE, OUTRAS OCUPAÇÕES NÃO REQUEREM DADOS ADICIONAIS.

DADOS GERAIS

HABILITAÇÃO JURÍDICA >

QUADRO ADMINISTRATIVO

QUADRO ADMINISTRATIVO

+ ADICIONAR MEMBRO

TIPO DE PESSOA* **PAÍS*** **CPF***

JURÍDICA FÍSICA

NOME COMPLETO*

E-MAIL **TELEFONE**

RG **ÓRGÃO EMISSOR/UF**

OCUPAÇÕES

OCUPAÇÃO*

SELECIONE

+ADICIONAR UMA NOVA OCUPAÇÃO

ARQUIVOS

/ ANEXAR AROQUIVOS

CANCELAR
SALVAR



CASO FALTE ALGUMA INFORMAÇÃO, O SISTEMA EXIBIRÁ UM AVISO, CASO CONTRÁRIO, APARECERÁ UMA DECLARAÇÃO DE RESPONSABILIDADE QUE DEVE SER LIDA COM ATENÇÃO.

DECLARAÇÃO DE RESPONSABILIDADE X

A EMPRESA XXXXXX XXXXXX XXXXXXXXXX POR INTERMÉDIO DO SEU REPRESENTANTE OU PROCURADOR, DECLARA QUE AS INFORMAÇÕES APRESENTADAS SÃO VERDADEIRAS, ASSUMINDO O SIGNATÁRIO A RESPONSABILIDADE CÍVEL E CRIMINAL POR EVENTUAL FALSIDADE DAS INFORMAÇÕES SOLICITADAS E/OU DOCUMENTOS ANEXADOS.

CANCELAR **CONCORDO**



5. MIGRAÇÃO DE CADASTRO SIMPLIFICADO PARA O COMPLETO NO E-FORNECEDOR

5.1. MIGRAÇÃO DE CADASTRO:

INICIALMENTE, É PRECISO TER FEITO O AUTO CADASTRO NA PLATAFORMA E TER A REPRESENTAÇÃO DA EMPRESA APROVADA.

SERVIDOR **FORNECEDOR**

ACESSO À ÁREA DO FORNECEDOR

XXX.XXX.XXX-XX

XXXXXXXX

NÃO TEM CADASTRO? ESQUECEU SENHA?

ENTRAR

**ALTERAR CADASTRO:
CLIQUE NO LÁPIS PARA EDITAR.**

E-FORNECEDOR

- INICIAL
- FORNECEDORES**
- SOLICITAÇÕES
- NOTIFICAÇÕES

FORNECEDORES THEODORO062808@GMAIL.COM

+ NOVO

LOGIN	NOME	DOCUMENTO	CERTIFICADO	PENALIDADE	AÇÕES
XXXXXXXX XX XXXX XXXXXX		XX.XXX.XXX/XXXX-XX	NÃO CERTIFICADO	SEM	

EXIBINDO ITENS 1 - 1 DE 1

MUITA ATENÇÃO NA ESCOLHA DA ALTERAÇÃO, POIS A CENTRAL DE LICITAÇÃO PODE REQUERER O CERTIFICADO DE REGISTRO PARA PARTICIPAÇÃO NO PROCESSO DE COMPRA.

E-FORNECEDOR

- INICIAL
- FORNECEDORES**
- SOLICITAÇÕES
- NOTIFICAÇÕES

FORNECEDORES THEODORO062808@GMAIL.COM

CONFIRMAÇÃO DE ALTERAÇÃO DO FORNECEDOR X

FOI IDENTIFICADO QUE O CADASTRO DA EMPRESA É DO TIPO SIMPLIFICADO. A SEGUIR, É POSSÍVEL ALTERAR SEU CADASTRO PARA FORNECEDOR COM CERTIFICADO. CONFIRME ABAIXO A OPÇÃO DE ALTERAÇÃO DE CADASTRO DESEJADA.

CONTINUAR COM O SIMPLIFICADO **MIGRAR PARA O COM CERTIFICADO**



5.2. CNAE:

PARA ADICIONAR O CNAE (CLASSIFICAÇÃO NACIONAL DE ATIVIDADES ECONÔMICAS), PODE SER PESQUISADO DA LISTA CADASTRADA PELO CÓDIGO OU POR PARTE DA DESCRIÇÃO. SELECIONE QUAL FOR O CNAE PRINCIPAL, E SALVE.

CLIQUE EM "AVANÇAR".

DADOS DO FORNECEDOR		DADOS DA SOLICITAÇÃO		
FORNECEDOR	CNPJ	CERTIFICADO	DATA DE VALIDADE DO CERTIFICADO	PENALIDADE
XXXX XX XXXX	XX.XXX.XXX/XXXX-XX	123/456 VÁLIDO	XX/XX/XXXX	NÃO
DADOS GERAIS		CNAE		
IDENTIFICAÇÃO ENDEREÇO CONTATO DADOS DE PAGAMENTO		<div style="border: 1px solid black; padding: 5px; display: inline-block;"> + ADICIONAR CNAE </div>		
CNAE LINHA DE FORNECIMENTO CREDENCIADOS		<div style="border: 1px solid #ccc; padding: 5px;"> PRINCIPAL 1812-1/00 - IMPRESSÃO DE MATERIAL DE SEGURANÇA EXCLUIR </div>		
HABILITAÇÃO JURÍDICA >		EXIBINDO ITENS 1 - 1 DE 1		
		< < < > > >		
		<- VOLTAR AVANÇAR ->		

5.3. HABILITAÇÃO JURÍDICA > ATO CONSTITUTIVO:

PREENCHA COM AS INFORMAÇÕES DE FUNDAÇÃO DA EMPRESA, NÚMERO REGISTRADO NA JUNTA COMERCIAL, DATA DE FUNDAÇÃO E DATA DE ALTERAÇÃO. CASO NÃO HAJA ALTERAÇÃO, PREENCHA COM A MESMA DATA, CAPITAL INTEGRALIZADO E SE É OPTANTE DO SIMPLES NACIONAL, E VERSÃO DE ALTERAÇÃO. CASO NÃO HAJA ALTERAÇÃO PREENCHA COM ZERO, PODE-SE AINDA PREENCHER O OBJETO SOCIAL E ANEXAR O ARQUIVO PARA COMPROVAR AS INFORMAÇÕES.

DADOS DO FORNECEDOR		DADOS DA SOLICITAÇÃO								
FORNECEDOR	CNPJ	CERTIFICADO	DATA DE VALIDADE DO CERTIFICADO	PENALIDADE						
XXXX XX XXXX	XX.XXX.XXX/XXXX-XX	123/456 VÁLIDO	XX/XX/XXXX	NÃO						
DADOS GERAIS		ATO CONSTITUTIVO								
HABILITAÇÃO JURÍDICA >		<table border="0" style="width: 100%;"> <tr> <td style="width: 33%;">JUNTA COMERCIAL*</td> <td style="width: 33%;">DATA DE FUNDAÇÃO*</td> <td style="width: 33%;">DATA DE ALTERAÇÃO*</td> </tr> <tr> <td>XXXXX</td> <td>20/06/1996</td> <td>20/06/1996</td> </tr> </table>			JUNTA COMERCIAL*	DATA DE FUNDAÇÃO*	DATA DE ALTERAÇÃO*	XXXXX	20/06/1996	20/06/1996
JUNTA COMERCIAL*	DATA DE FUNDAÇÃO*	DATA DE ALTERAÇÃO*								
XXXXX	20/06/1996	20/06/1996								
QUADRO ADMINISTRATIVO		<table border="0" style="width: 100%;"> <tr> <td style="width: 33%;">CAPITAL INTEGRALIZADO*</td> <td style="width: 33%;">SIMPLES NACIONAL*</td> <td style="width: 33%;">VERSÃO*</td> </tr> <tr> <td>R\$15.0000.000,00</td> <td><input checked="" type="radio"/> SIM <input type="radio"/> NÃO</td> <td></td> </tr> </table>			CAPITAL INTEGRALIZADO*	SIMPLES NACIONAL*	VERSÃO*	R\$15.0000.000,00	<input checked="" type="radio"/> SIM <input type="radio"/> NÃO	
CAPITAL INTEGRALIZADO*	SIMPLES NACIONAL*	VERSÃO*								
R\$15.0000.000,00	<input checked="" type="radio"/> SIM <input type="radio"/> NÃO									
QUALIFICAÇÃO ECONÔMICA FINANCEIRA >		OBJETO SOCIAL								
QUALIFICAÇÃO TÉCNICA >										
DOCUMENTOS/CERTIDÕES		ARQUIVO / ANEXAR ARQUIVO								

5.4. BALANÇO PATRIMONIAL:

NO NÍVEL DE QUALIFICAÇÃO ECONÔMICA FINANCEIRA, CASO A SUA EMPRESA SEJA RECÉM-ABERTA, PODE SER CADASTRADO UM BALANÇO DE ABERTURA, CASO O CONTRÁRIO, CLIQUE EM ADICIONAR BALANÇO.

PREENCHA COM AS INFORMAÇÕES, ANO-BASE, DATA DO BALANÇO, VENCIMENTO DO BALANÇO, ATIVO CIRCULANTE, ATIVO REALIZÁVEL A LONGO PRAZO, TOTAL ATIVO CIRCULANTE E PASSIVO EXIGÍVEL A LONGO PRAZO. O SISTEMA CALCULARÁ SEU PATRIMÔNIO LÍQUIDO E O VALOR DOS SEUS ÍNDICES, PODE-SE ANEXAR UM ARQUIVO PARA COMPROVAR AS INFORMAÇÕES.

DADOS GERAIS		BALANÇO PATRIMONIAL								
HABILITAÇÃO JURÍDICA >		<div style="border: 1px solid #ccc; padding: 5px; display: flex; justify-content: space-around;"> + ADICIONAR BALANÇO DE ABERTURA + ADICIONAR BALANÇO </div>								
QUALIFICAÇÃO ECONÔMICA FINANCEIRA >		<table border="0" style="width: 100%;"> <tr> <td style="width: 33%;">ANO BASE*</td> <td style="width: 33%;">DATA DO BALANÇO*</td> <td style="width: 33%;">VENCIMENTO DO BALANÇO*</td> </tr> <tr> <td>2022</td> <td>30/02/2022</td> <td>30/06/2024</td> </tr> </table>			ANO BASE*	DATA DO BALANÇO*	VENCIMENTO DO BALANÇO*	2022	30/02/2022	30/06/2024
ANO BASE*	DATA DO BALANÇO*	VENCIMENTO DO BALANÇO*								
2022	30/02/2022	30/06/2024								
QUALIFICAÇÃO TÉCNICA >		<table border="0" style="width: 100%;"> <tr> <td style="width: 33%;">ATIVO CIRCULANTE*</td> <td style="width: 33%;">ATIVO REALIZÁVEL A LONGO PRAZO</td> <td style="width: 33%;">ATIVO TOTAL*</td> </tr> <tr> <td>R\$X.XXX.XXX,XX</td> <td>R\$0,00</td> <td>R\$X.XXX.XXX,XX</td> </tr> </table>			ATIVO CIRCULANTE*	ATIVO REALIZÁVEL A LONGO PRAZO	ATIVO TOTAL*	R\$X.XXX.XXX,XX	R\$0,00	R\$X.XXX.XXX,XX
ATIVO CIRCULANTE*	ATIVO REALIZÁVEL A LONGO PRAZO	ATIVO TOTAL*								
R\$X.XXX.XXX,XX	R\$0,00	R\$X.XXX.XXX,XX								
DOCUMENTOS/CERTIDÕES		<table border="0" style="width: 100%;"> <tr> <td style="width: 33%;">PASSIVO CIRCULANTE*</td> <td style="width: 33%;">PASSIVO EXIGÍVEL A LONGO PRAZO</td> <td style="width: 33%;">RECEITA BRUTA</td> </tr> <tr> <td>R\$X.XXX.XXX,XX</td> <td>R\$500,00</td> <td>R\$XX.XXX.XXX,XX</td> </tr> </table>			PASSIVO CIRCULANTE*	PASSIVO EXIGÍVEL A LONGO PRAZO	RECEITA BRUTA	R\$X.XXX.XXX,XX	R\$500,00	R\$XX.XXX.XXX,XX
PASSIVO CIRCULANTE*	PASSIVO EXIGÍVEL A LONGO PRAZO	RECEITA BRUTA								
R\$X.XXX.XXX,XX	R\$500,00	R\$XX.XXX.XXX,XX								
		<table border="0" style="width: 100%;"> <tr> <td style="width: 33%;">PATRIMÔNIO LÍQUIDO</td> <td style="width: 33%;">PASSIVO TOTAL</td> <td style="width: 33%;">ATIVO NÃO CIRCULANTE</td> </tr> <tr> <td>R\$X.XXX.XXX,XX</td> <td>R\$XXX.XXX,XX</td> <td>R\$XXX.XXX,XX</td> </tr> </table>			PATRIMÔNIO LÍQUIDO	PASSIVO TOTAL	ATIVO NÃO CIRCULANTE	R\$X.XXX.XXX,XX	R\$XXX.XXX,XX	R\$XXX.XXX,XX
PATRIMÔNIO LÍQUIDO	PASSIVO TOTAL	ATIVO NÃO CIRCULANTE								
R\$X.XXX.XXX,XX	R\$XXX.XXX,XX	R\$XXX.XXX,XX								

APÓS A CONCLUSÃO DO CADASTRO É EXIBIDA UMA LISTA DOS BALANÇOS CADASTRADOS E SUAS INFORMAÇÕES.



5.5. QUALIFICAÇÃO TÉCNICA:

NO NÍVEL DE QUALIFICAÇÃO TÉCNICA, TEM-SE O CADASTRO DO REGISTRO NAS ENTIDADES DE CLASSE, APARECENDO A LISTA COM AS ENTIDADES POSSÍVEIS E O NÚMERO PARA O REGISTRO CASO NECESSÁRIO.

DADOS DO FORNECEDOR		DADOS DA SOLICITAÇÃO		
FORNECEDOR	CNPJ	CERTIFICADO	DATA DE VALIDADE DO CERTIFICADO	PENALIDADE
XXXX XX XXXX	XX.XXX.XXX/XXXX-XX	123/456 VÁLIDO	XX/XX/XXXX	NÃO
DADOS GERAIS		ENTIDADE DE CLASSE		
HABILITAÇÃO JURÍDICA >				
QUALIFICAÇÃO ECONÔMICA FINANCEIRA >		<div style="border: 2px solid orange; padding: 2px; display: inline-block;">+ ADICIONAR ENTIDADE</div>		
QUALIFICAÇÃO TÉCNICA >		CONSELHO*	NÚMERO DO REGISTRO*	DATA DE VALIDADE
ENTIDADES DE CLASSE		SELECIONE <input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
CERTIFICAÇÃO TÉCNICA		/ ANEXAR ARQUIVOS		
RESPONSÁVEL TÉCNICO				
DOCUMENTOS/CERTIDÕES		CANCELAR SALVAR		

EM CERTIFICAÇÃO TÉCNICA DEVERÁ SER PREENCHIDA COM A DESCRIÇÃO, NÚMERO, E SE É GERAL OU INDIVIDUAL POR PROFISSIONAL E O RESPONSÁVEL TÉCNICO DA EMPRESA.

DADOS DO FORNECEDOR		DADOS DA SOLICITAÇÃO		
FORNECEDOR	CNPJ	CERTIFICADO	DATA DE VALIDADE DO CERTIFICADO	PENALIDADE
XXXX XX XXXX	XX.XXX.XXX/XXXX-XX	123/456 VÁLIDO	XX/XX/XXXX	NÃO
DADOS GERAIS		CERTIFICAÇÃO TÉCNICA		
HABILITAÇÃO JURÍDICA >				
QUALIFICAÇÃO ECONÔMICA FINANCEIRA >		<div style="border: 2px solid orange; padding: 2px; display: inline-block;">+ ADICIONAR CERTIFICAÇÃO</div>		
QUALIFICAÇÃO TÉCNICA >		DESCRIÇÃO*	NÚMERO DO CERTIFICADO*	DATA DE VALIDADE
ENTIDADES DE CLASSE		<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
CERTIFICAÇÃO TÉCNICA		CERTIFICAÇÃO POR PROFISSIONAL**		
RESPONSÁVEL TÉCNICO		<input type="radio"/> SIM <input type="radio"/> NÃO		
DOCUMENTOS/CERTIDÕES		/ ANEXAR ARQUIVOS CANCELAR SALVAR 		

EM RESPONSÁVEL TÉCNICO DEVERÁ SER PREENCHIDA COM O RESPONSÁVEL TÉCNICO, CPF, CARGO E NÚMERO DE REGISTRO DE CLASSE.

DADOS DO FORNECEDOR		DADOS DA SOLICITAÇÃO		
FORNECEDOR	CNPJ	CERTIFICADO	DATA DE VALIDADE DO CERTIFICADO	PENALIDADE
XXXX XX XXXX	XX.XXX.XXX/XXXX-XX	123/456 VÁLIDO	XX/XX/XXXX	NÃO
DADOS GERAIS		RESPONSÁVEL TÉCNICO		
HABILITAÇÃO JURÍDICA >				
QUALIFICAÇÃO ECONÔMICA FINANCEIRA >		<div style="border: 2px solid orange; padding: 2px; display: inline-block;">+ ADICIONAR RESPONSÁVEL</div>		
QUALIFICAÇÃO TÉCNICA >		RESPONSÁVEL TÉCNICO*	CPF*	CARGO
ENTIDADES DE CLASSE		<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
CERTIFICAÇÃO TÉCNICA		Nº DE REGISTRO DE CLASSE		
RESPONSÁVEL TÉCNICO		<input type="text"/>		
DOCUMENTOS/CERTIDÕES		/ ANEXAR ARQUIVOS CANCELAR SALVAR 		

O CADASTRO É OBRIGATÓRIO ÀS EMPRESAS QUE NECESSITAM DE COMPROVAÇÃO.



5.6. DOCUMENTOS/ CERTIDÕES:

POR FIM TEMOS O CADASTRO DE DOCUMENTOS E CERTIDÕES, DEFINIDOS PELA CENTRAL DE LICITAÇÕES. VOCÊ PODE FILTRAR PELO NÍVEL DE HABILITAÇÃO JURÍDICA, REGULARIDADE FISCAL TRABALHISTA, QUALIFICAÇÃO ECONÔMICA FINANCEIRA E QUALIFICAÇÃO TÉCNICA, COMO TAMBÉM, PESQUISAR PELA DESCRIÇÃO DO DOCUMENTO E FILTRAR PELOS PREENCHIDOS OU NÃO.

DADOS DO FORNECEDOR		DADOS DA SOLICITAÇÃO																		
FORNECEDOR	CNPJ	CERTIFICADO	DATA DE VALIDADE DO CERTIFICADO	PENALIDADE																
XXXX XX XXXX	XX.XXX.XXX/XXXX-XX	123/456 VÁLIDO	XX/XX/XXXX	NÃO																
DADOS GERAIS		DOCUMENTOS/CERTIDÕES																		
HABILITAÇÃO JURÍDICA >		TODOS HABILITAÇÃO JURÍDICA REGULARIDADE FISCAL/TRABALHISTA QUALIFICAÇÃO ECONÔMICA/FINANCEIRA QUALIFICAÇÃO TÉCNICA																		
QUALIFICAÇÃO ECONÔMICA FINANCEIRA >		PESQUISE PELA DESCRIÇÃO DO DOCUMENTO <input type="text"/> <input type="button" value="Q"/> <input checked="" type="radio"/> TODOS <input type="radio"/> ATUALIZADOS <input type="radio"/> NÃO ATUALIZADOS																		
QUALIFICAÇÃO TÉCNICA >		EXPANDIR TODOS																		
DOCUMENTOS/CERTIDÕES		<table border="1"> <tr> <td>ALVARÁ DE LOCALIZAÇÃO E FUNCIONAMENTO</td> <td> ATUALIZADO</td> <td>✓</td> <td>▼</td> </tr> <tr> <td>BALANÇO PATRIMONIAL DO LIVRO DIÁRIO OU DIGITAL *</td> <td> ATUALIZADO</td> <td>✓</td> <td>▼</td> </tr> <tr> <td>CERTIDÃO CONJUNTA DE DÉBITOS RELATIVOS AOS TRIBUTOS FEDERAIS E À DIVISÃO ATIVA DA UNIÃO *</td> <td> ATUALIZADO</td> <td>✓</td> <td>▼</td> </tr> <tr> <td>CERTIDÃO NEGATIVA DA DÍVIDA ATIVA DO ESTADO</td> <td> ATUALIZADO</td> <td>✓</td> <td>▼</td> </tr> </table>			ALVARÁ DE LOCALIZAÇÃO E FUNCIONAMENTO	ATUALIZADO	✓	▼	BALANÇO PATRIMONIAL DO LIVRO DIÁRIO OU DIGITAL *	ATUALIZADO	✓	▼	CERTIDÃO CONJUNTA DE DÉBITOS RELATIVOS AOS TRIBUTOS FEDERAIS E À DIVISÃO ATIVA DA UNIÃO *	ATUALIZADO	✓	▼	CERTIDÃO NEGATIVA DA DÍVIDA ATIVA DO ESTADO	ATUALIZADO	✓	▼
ALVARÁ DE LOCALIZAÇÃO E FUNCIONAMENTO	ATUALIZADO	✓	▼																	
BALANÇO PATRIMONIAL DO LIVRO DIÁRIO OU DIGITAL *	ATUALIZADO	✓	▼																	
CERTIDÃO CONJUNTA DE DÉBITOS RELATIVOS AOS TRIBUTOS FEDERAIS E À DIVISÃO ATIVA DA UNIÃO *	ATUALIZADO	✓	▼																	
CERTIDÃO NEGATIVA DA DÍVIDA ATIVA DO ESTADO	ATUALIZADO	✓	▼																	

PARA UMA MELHOR VISUALIZAÇÃO, PODE-SE CLICAR EM EXPANDIR TODOS, E PARA CADASTRAR, BASTA PREENCHER COM AS INFORMAÇÕES OBRIGATORIAS PARA ESTE DOCUMENTO E ANEXAR UM ARQUIVO QUE COMPROVE AS INFORMAÇÕES, ALÉM DE CLICAR NO BOTÃO **SALVAR** QUANDO ESTIVER CADASTRANDO.

APÓS NÃO RESTAR MAIS DOCUMENTOS PARA SEREM CADASTRADOS, PODE SER ENVIADA A SOLICITAÇÃO PARA ANÁLISE

DADOS DO FORNECEDOR		DADOS DA SOLICITAÇÃO																		
FORNECEDOR	CNPJ	CERTIFICADO	DATA DE VALIDADE DO CERTIFICADO	PENALIDADE																
XXXX XX XXXX	XX.XXX.XXX/XXXX-XX	123/456 VÁLIDO	XX/XX/XXXX	NÃO																
DADOS GERAIS		DOCUMENTOS/CERTIDÕES																		
HABILITAÇÃO JURÍDICA >		TODOS HABILITAÇÃO JURÍDICA REGULARIDADE FISCAL/TRABALHISTA QUALIFICAÇÃO ECONÔMICA/FINANCEIRA QUALIFICAÇÃO TÉCNICA																		
QUALIFICAÇÃO ECONÔMICA FINANCEIRA >		PESQUISE PELA DESCRIÇÃO DO DOCUMENTO <input type="text"/> <input type="button" value="Q"/> <input checked="" type="radio"/> TODOS <input type="radio"/> ATUALIZADOS <input type="radio"/> NÃO ATUALIZADOS																		
QUALIFICAÇÃO TÉCNICA >		EXPANDIR TODOS																		
DOCUMENTOS/CERTIDÕES		<table border="1"> <tr> <td>ALVARÁ DE LOCALIZAÇÃO E FUNCIONAMENTO</td> <td> ATUALIZADO</td> <td>✓</td> <td>▼</td> </tr> <tr> <td>BALANÇO PATRIMONIAL DO LIVRO DIÁRIO OU DIGITAL *</td> <td> ATUALIZADO</td> <td>✓</td> <td>▼</td> </tr> <tr> <td>CERTIDÃO CONJUNTA DE DÉBITOS RELATIVOS AOS TRIBUTOS FEDERAIS E À DIVISÃO ATIVA DA UNIÃO *</td> <td> ATUALIZADO</td> <td>✓</td> <td>▼</td> </tr> <tr> <td>CERTIDÃO NEGATIVA DA DÍVIDA ATIVA DO ESTADO</td> <td> ATUALIZADO</td> <td>✓</td> <td>▼</td> </tr> </table>			ALVARÁ DE LOCALIZAÇÃO E FUNCIONAMENTO	ATUALIZADO	✓	▼	BALANÇO PATRIMONIAL DO LIVRO DIÁRIO OU DIGITAL *	ATUALIZADO	✓	▼	CERTIDÃO CONJUNTA DE DÉBITOS RELATIVOS AOS TRIBUTOS FEDERAIS E À DIVISÃO ATIVA DA UNIÃO *	ATUALIZADO	✓	▼	CERTIDÃO NEGATIVA DA DÍVIDA ATIVA DO ESTADO	ATUALIZADO	✓	▼
ALVARÁ DE LOCALIZAÇÃO E FUNCIONAMENTO	ATUALIZADO	✓	▼																	
BALANÇO PATRIMONIAL DO LIVRO DIÁRIO OU DIGITAL *	ATUALIZADO	✓	▼																	
CERTIDÃO CONJUNTA DE DÉBITOS RELATIVOS AOS TRIBUTOS FEDERAIS E À DIVISÃO ATIVA DA UNIÃO *	ATUALIZADO	✓	▼																	
CERTIDÃO NEGATIVA DA DÍVIDA ATIVA DO ESTADO	ATUALIZADO	✓	▼																	

ENVIAR PARA ANÁLISE



6. ACOMPANHAMENTO DO CADASTRO

A SOLICITAÇÃO ENVIADA PODE SER ACOMPANHADA PELO MENU DE SOLICITAÇÕES OU NO MENU INICIAL.

SOLICITAÇÕES THEODORO062808@GMAIL.COM

< VOLTAR PARA A LISTAGEM DE SOLICITAÇÕES

DADOS DO FORNECEDOR DADOS DA SOLICITAÇÃO

DETALHES DA SOLICITAÇÃO

FORNECEDOR	CNPJ	SOLICITANTE	CADASTRADO EM	SITUAÇÃO DA SOLICITAÇÃO	TIPO
XXXX XX XXXX	XX.XXX.XXX/XXXX-XX	XXXXX XX XXXX	XX/XX/XXXX	AGUARDANDO	NOVO FORNE

INICIAL THEODORO062808@GMAIL.COM

BEM-VINDO AO E-FORNECEDOR, XXXXX XX XXX

NOVO FORNECEDOR SIMPLIFICADO

XXXXX XX XXX
AGUARDANDO ANÁLISE

DEPOIS DE APROVADA, O CARD SE MODIFICA E A EMPRESA PASSA A CONSTAR NA LISTAGEM NO MENU DE FORNECEDORES.

XXXXX XX XXX
APROVADO

FORNECEDORES THEODORO062808@GMAIL.COM

+ NOVO

LOGIN	NOME	DOCUMENTO	CERTIFICADO	PENALIDADE	AÇÕES
XXXXXXXX XX XXXX XXXXXX	XX.XXX.XXX/XXXX-XX		NÃO CERTIFICADO	SEM	

EXIBINDO ITENS 1 - 1 DE 1

CADASTRO FINALIZADO!



7. SOLICITAÇÃO DE REPRESENTAÇÃO EM UMA EMPRESA JÁ CADASTRADA NO E-FORNECEDOR

7.1. NOVA REPRESENTAÇÃO:

DIFERENTE DO CADASTRO DE UMA NOVA EMPRESA, PARA SOLICITAR UMA REPRESENTAÇÃO CLIQUE EM "SOLICITAÇÕES"

CLIQUE EM "NOVO"

EM SEGUIDA CLIQUE EM "NOVA REPRESENTAÇÃO" PARA SEGUIR ADIANTE

A PESQUISA PODE SER FEITA PELO NOME DA EMPRESA, NÚMERO DE CNPJ PARA PESSOA JURÍDICA, NÚMERO DE CPF PARA PESSOA FÍSICA OU NÚMERO DO DOCUMENTO ESTRANGEIRO PARA EMPRESAS INTERNACIONAIS.

SELECIONE A EMPRESA E CLIQUE EM "CONTINUAR".

CONFIRA OS DADOS DA EMPRESA REPRESENTADA, DO REPRESENTANTE E O PERFIL SOLICITADO.

ANEXE OS DOCUMENTOS NECESSÁRIOS CONFORME O PERFIL SELECIONADO E CLIQUE EM SALVAR.

EM SEGUIDA, ENVIE A SOLICITAÇÃO PARA ANÁLISE.

ENVIAR PARA ANÁLISE



**LEIA COM ATENÇÃO
A MENSAGEM
EXIBIDA.**

**ACOMPANHAR O
ANDAMENTO PODE
SER PELO MENU DE
SOLICITAÇÕES E
PELA PÁGINA
INICIAL.**

DETALHES DA SOLICITAÇÃO		SOLICITANTE	CADASTRADO EM	SITUAÇÃO DA SOLICITAÇÃO	TIPO
NOME EMPRESARIAL	CNPJ				
XXXX XX XXXX	XX.XXX.XXX/XXXX-XX	XXXXXX XX XXXX	XX/XX/XXXX	EM ELABORAÇÃO	NOVA REPRE

DEPOIS DE APROVADA, A EMPRESA ESTARÁ NA LISTA DE FORNECEDORES.

**AGORA VOCÊ ESTÁ APTO PARA PARTICIPAR DAS
CONTRATAÇÕES DO GOVERNO DO ESTADO DO MATO GROSSO.**

